



Projekt „Centrum Usług Społecznych w Gminie Myślenice” nr POWR.02.08.00-00-0057/ 20 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 322/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice

Ogłoszenie: świadczenie usług rehabilitacyjnych w Gminie Myślenice w 2022 roku

Na podstawie art. 5 ust 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1535) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Myślenicach nr 392/XLIV/2021 z dnia 29 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Myślenice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” na rok 2022, Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą „Świadczenie usług rehabilitacyjnych dla osób z terenu Miasta i Gminy Myślenice w 2022 roku”**.

1. Rodzaj zadania

1. Niniejszy konkurs ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty i zlecenie podmiotowi prowadzącemu działalność pożytku publicznego realizację zadania publicznego w zakresie bezpłatnych usług rehabilitacyjnych świadczonych w gabinetach zabiegowych lub w miejscu zamieszkania pacjenta, dla osób samotnych, starszych, chorych, niepełnosprawnych i potrzebujących z terenu Miasta i Gminy Myślenice.

Usługi rehabilitacyjne powinny obejmować: fizykoterapię to jest krioterapię, naświetlania lampą biotron i lampą sollux, laseroterapię, magnetoterapię, działania prądami, działania ultradźwiękami; kinezyterapię to jest ćwiczenie i gimnastykę; masaż klasyczny, także drenaż limfatyczny i terapię manualną.

2. Zlecenie realizacji w/w zadania następuje w formie powierzenia.

II. Wysokość dotacji na realizację zadania w 2022 roku wynosi 156 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt sześć tysięcy 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji:

1) Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe lub inne uprawnione podmioty, których celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie: opieka nad osobami starszymi, organizowanie i prowadzenie placówek medycznych i opiekuńczych, rehabilitacja osób niepełnosprawnych.

- 2) Złożona oferta musi spełniać wymogi określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1535) oraz być zgodna ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 roku w sprawie wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz.2057).
- 3) Dodatkowe informacje można uzyskać w Centrum Usług Społecznych w Myślenicach, ul. Słowackiego 82, 32-400 Myślenice, tel. 576-107-786 e-mail: mlichon@cusmyslenice.pl
- 4) Do oferty podmioty zobowiązane są dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
- 5) Złożone oferty rozpatruje powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice Komisja Konkursowa.
- 6) Zarekomendowaną przez Komisję Konkursową ofertę zatwierdza Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice. Pozytywna decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice jest podstawą do przekazania wybranemu podmiotowi dotacji w drodze umowy, której wzór stanowi załącznik do cytowanego Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz.2057).
- 7) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty). Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takiej sytuacji oferent zobowiązany jest dokonać aktualizacji kosztorysu i/lub aktualizacji harmonogramu realizacji zadania jeśli dotyczy.

IV. Terminy i cel realizacji zadania:

Termin realizacji zadania przewidziany jest na okres od lutego 2022r. do grudnia 2022r. Celem otwartego konkursu jest dofinansowanie działań zwiększających dostępność do usług rehabilitacyjnych oraz stworzenie warunków umożliwiających osobom niepełnosprawnym włączyć się lub powrócić do czynnego życia, a chorym i ich rodzinom funkcjonowanie w sytuacjach choroby.

V. Terminy składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć na wniosku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057.).
- 2) Do oferty należy dołączyć aktualny dokument określający status prawnego odpisu KRS, wydany w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty.
- 3) W przypadku składania kopii dokumentów wymienionych powyżej dokument musi zawierać klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem. Kopię dokumentów może potwierdzić:

- osoba wymieniona w dokumencie rejestrowym,
 - inne osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu,
 - notariusz.
- 4) Oferta powinna być zgodna z przedmiotem działania organizacji pozarządowej określonym w jej statucie.
 - 5) Oferta powinna być podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych lub ustanowionego pełnomocnika zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.
 - 6) Oferty na realizację zadań publicznych, których mowa w ustawie podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:
 - uzupełniania brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - złożenia podpisu pod załącznikami do oferty przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań lub inną osobę wymienioną w pkt 3),
 - uzupełnienia o sprawozdania merytoryczne i finansowe.
 - 7) Braki formalne podlegające uzupełnieniu, organizacje mogą uzupełniać w terminie 3 dni od daty podjęcia informacji o konieczności dokonania uzupełnienia oferty.
 - 8) W przypadku nie usunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.
 - 9) Oferty należy składać do dnia **19.01.2022r do godziny 15.00** wraz z wymaganymi załącznikami w zaklejonej kopercie, osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Centrum Usług Społecznych w Myślenicach, ul. Słowackiego 82, 32-400 Myślenice (sekretariat lub dziennik podawczy).
 - 10) Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Wybór ofert dokonany będzie zgodnie z trybem określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.01.2022r godzina 10.00.**
3. Przy rozpatrywaniu ofert ocenian będzie:
 - możliwość realizacji danego zadania publicznego (zaplecze lokalowe i wyposażenie) przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 - (0-10 punktów)
 - przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji danego zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: (0-10 punktów)
 - proponowana jakość wykonania danego zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne: (0-10 punktów)

- uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł, na realizację zadania publicznego: (0-10punktów)
 - uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową/lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków: (0-10 punktów)
 - realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. (0-10punktów)
4. W konkursie nie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
 5. Rozstrzygnięcie konkursu następuje w terminie nie przekraczającym 3 tygodni od upływu terminu do składania ofert.
 6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej CUS oraz na tablicy ogłoszeń.

VII. Informacja o realizacji zadania tego samego rodzaju w 2019, 2020 i 2021 roku.

Rok	Łączna kwota w zł	Podmioty art. 3 ust. 2 i 3	Jednostki organizacyjne
2021	123.200	123.200	0
2020	160.000	160.000	0
2019	160.000	160.000	0

Załączniki:

- I. Oferta –wzór
- II. Umowa –wzór
- III. Sprawozdanie –wzór

Publikacja:

1. Biuletyn Informacji Publicznej
2. Strona internetowa
3. Tablica ogłoszeń w budynku