**FORMULARZ KONSULTACJI SPOŁECZNYCH**

**STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH DLA GMINY MYŚLENICE NA LATA 2023-2030**

1. **Dane osoby/instytucji zgłaszającej uwagi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko osoby zgłaszającej uwagi/ Nazwa Instytucji** | **Adres** | **Nr telefonu** | **Adres poczty elektronicznej** | | **Data wypełnienia** |
|  |  |  |  | |  |
| 1. **Prosimy o przedstawienie w poniższej tabeli szczegółowych uwag/ propozycji zmian do Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla gminy Myślenice na lata 2023- 2030.** | | | | | |
| **PROPOZYCJE DO PROJEKTU STRATEGII** |  | | | | |
| **Lp.** | **Aktualny zapis w Strategii ze wskazaniem nr rozdziału, punktu, podpunktu, itd.** | | | **Sugerowana zmiana *(konkretna propozycja nowego brzmienia rozdziału, punktu, podpunktu)* lub propozycja nowego zapisu\* w Strategii** | |
| 1. |  | | |  | |
| 2. |  | | |  | |
| ……………. |  | | |  | |

*Uwagi w ramach konsultacji społecznych będą przyjmowane wyłącznie na niniejszym formularzu*

**Formularz konsultacyjny można przekazać do dnia 29 grudnia 2022 r. w następujący sposób:**

1. drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@cusmyslenice.pl](mailto:sekretariat@cusmyslenice.pl), w tytule e-maila należy wpisać: **Uwagi do Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla gminy Myślenice na lata 2023 - 2030**

albo

1. drogą korespondencyjną na adres: Centrum Usług Społecznych w Myślenicach, ul. Słowackiego 82, 32-400 Myślenice z dopiskiem na kopercie: **Uwagi do Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla gminy Myślenice na lata 2023 - 2030**

albo

1. osobiście w zamkniętej kopercie: składając na Dzienniku Podawczym Centrum Usług Społecznych, w godzinach pracy, z dopiskiem: **Uwagi do Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla gminy Myślenice na lata 2023 - 2030**
2. formularz bez informacji o zgłaszającym uwagi (imię i nazwisko zgłaszającego, nazwa organizacji którą reprezentuje, email, telefon)   
   i zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będzie rozpatrywany.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) RODO, informuję, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Myślenice – Urząd Miasta i Gminy Myślenice z siedzibą w Myślenicach, ul. Rynek 8/9., 32-400 Myślenice, e-mail: [info@myslenice.pl](mailto:info@myslenice.pl). w zakresie: imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej w celu przekazania moich uwag w związku z konsultacjami społecznymi **Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla gminy Myślenice na lata 2023 - 2030** Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD). Kontakt do IOD: [iod@myslenice.pl](mailto:iod@myslenice.pl)

Ponadto oświadczam, że niniejszą zgodę wyrażam w sposób świadomy i dobrowolny. Zgoda nie została na mnie w żaden sposób wymuszona. Zostałam/-em poinformowana/-y, że mam prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość, data) (czytelny podpis)

**Pani/Pana dane osobowe:**

1. będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO, w celu realizacji zapisów art. 5a ust. 1 dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.).
2. mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
3. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez czas określony zgodnie z przepisami prawa w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej.
4. nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.

W przypadkach i na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

1. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia , ograniczenia przetwarzania
2. wniesienia sprzeciwu – z uwagi na Pani/ Pana szczególną sytuację – wobec przetwarzania
3. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.